



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

STATUT

**základní listina Komunitního plánování sociálních služeb ORP
Třeboň**

***při realizaci projektu Plánování rozvoje sociálních služeb v ORP
Třeboň 2019 - 2021***



Projekt „Plánování rozvoje sociálních služeb v ORP Třeboň 2019 - 2021“
registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006589

I. Úvodní ustanovení

1. Statut Komunitního plánování sociálních služeb Třeboň je základní listinou tohoto procesu a slouží k vymezení pravidel, kterými se komunitní plánování sociálních služeb řídí.
2. Základním výstupem využití metody a procesu komunitního plánování je zpracování Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb pro území obce s rozšířenou působností (ORP) Třeboň s předpokladem časového horizontu jeho platnosti na roky 2019 – 2021 v rámci realizace projektu PLÁNOVÁNÍ ROZVOJE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V ORP TŘEBOŇ 2019 – 2021, reg. č. projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/16_063/0006589, podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost.
3. Tento dokument je veřejný, hlásí se k němu všichni účastníci komunitního plánování sociálních služeb na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Třeboň. Je veřejně dostupný na webových stránkách města Třeboň a na webových stránkách Jihočeské rozvojové o.p.s.

II. Principy a hodnoty Komunitního plánování sociálních služeb ORP Třeboň

Principy komunitního plánování jsou základními pravidly, která definují podstatu komunitního plánování a kterými se řídí všichni účastníci Komunitního plánování sociálních služeb ORP Třeboň.

1. Bez dohody není komunitní plánování sociálních služeb

Komunitní plán je svého druhu dohoda, ve které se tři strany, tj. uživatelé, poskytovatelé a zadavatelé navzájem zavazují. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

2. Posílení principů občanské společnosti

Každý má právo starat se o věci veřejné. Komunitní plánování je napojeno na samosprávu obcí, propojuje aktivitu občanů s rozhodováním samosprávy.

3. Bez uživatelů není komunitní plánování sociálních služeb

Teprve dosáhneme-li svobodného, aktivního a rovného zapojení uživatelů na všech úrovních, můžeme hovořit o komunitním plánování sociálních služeb.

4. Demokratická spolupráce

V komunitním plánování má přednost dohoda. Hlasování je nouzový prostředek, který je používán pouze v krajním případě.

5. Vše je veřejné

Komunitní plánování sociálních služeb se zabývá věcmi veřejnými. Informace o dění v komunitním plánování jsou veřejně dostupné a jednání jsou otevřená. Informace o průběhu a výstupech komunitního plánování jsou veřejnosti aktivně předávány v průběhu celého procesu.

6. Svoboda vyjadřování

Každý má právo se vyjádřit. Je legitimní mluvit za sebe samotného i bez pověření, funkce či mandátu od zájmové skupiny.

7. Rovnost mezi všemi účastníky

Organizace a procesy komunitního plánování musí zajistit všem účastníkům rovnost postavení a hlasu v průběhu všech jednání. Nikdo nesmí být vylučován a diskriminován.

8. Průběh je stejně důležitý jako výsledek

Kvalitně probíhající proces komunitního plánování je pro komunitu stejně důležitý jako vlastní komunitní plán sociálních služeb. Kvalita výstupů komunitního plánování je přímo úměrná kvalitě jeho průběhu.

9. Legitimita

Legitimitu sociálním službám dávají přání a potřeby uživatelů (budoucích uživatelů). Uživatelům je nutné vytvářet podmínky, aby mohli vyslovovat svá přání a potřeby.

10. Cyklický proces

Komunitní plánování sociálních služeb tvoří spirálu, v níž se fáze, témata a mnohé problémy cyklicky opakují a je nutné se jimi opětovně zabývat. Komunitní plán je dokument vyžadující pravidelnou aktualizaci a trvalou péči.

11. Hledání nových lidských a finančních zdrojů

Na služby, které chceme, si musíme zajistit finance. Získávání peněžních prostředků není možné bez konkrétního plánu. Řešení, v něž komunitní plánování vyústí, budou kompromisem přání a možností lidských a finančních zdrojů.

12. Řešit dosažitelné

Komunitní plánování sociálních služeb může být zaměřeno na jeden nebo více problémů v sociální oblasti. Šíře záběru musí být přiměřená místnímu společenství, jeho podmínkám a přání komunity (lidí žijících na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Třeboň).

13. Přání komunity je víc než normativy

Komunitní plán sociálních služeb je především dohodou mezi uživateli, zadavateli a poskytovateli o podobě sociálních služeb.

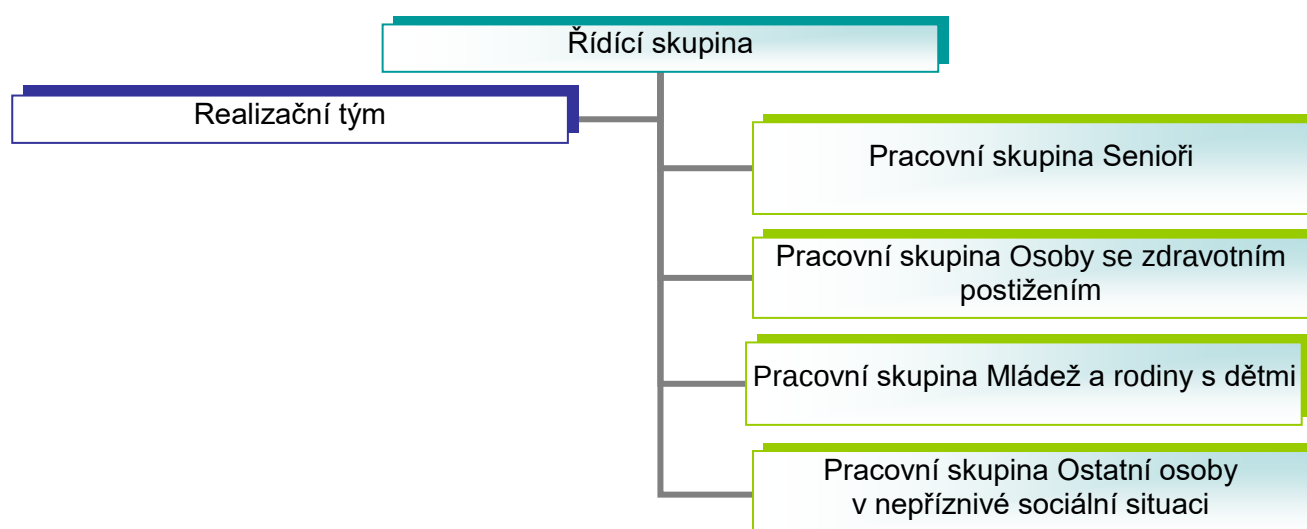
III. Cíl Komunitního plánování sociálních služeb ORP Třeboň

Cílem Komunitního plánování sociálních služeb ORP Třeboň je vytvoření systému sociálních služeb, který bude odpovídat potřebám komunity (lidí žijících na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Třeboň), zmapovaným v průběhu realizace projektu. Základním výstupem bude zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v ORP Třeboň v časovém horizontu 2019 až 2021.

IV. Popis organizační struktury

Realizátorem projektu je Jihočeská rozvojová o.p.s. a partnerem projektu město Třeboň. Ti spolupracují s dalšími zainteresovanými organizacemi na vypracování Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v ORP Třeboň. V čele organizační struktury je řídicí skupina, složená ze zástupců zadavatelů, poskytovatelů a uživatelů sociálních služeb.

V rámci komunitního plánování sociálních služeb funguje tato organizační struktura:



1. Řídící skupina

- je základním řídícím, iniciačním a koordinačním orgánem celého procesu KPSS;
- vede proces komunitního plánování; schvaluje postupy; přijímá zásadní rozhodnutí pro plánování;
- připomínkuje a schvaluje dílčí výstupy z činnosti pracovních skupin;
- zajišťuje publicitu projektu i celého procesu;
- spolupracuje na tvorbě SWOT analýz;
- podílí se na definování rozvojové vize KPSS;
- definuje priority v sociálních službách apod.;
- provádí monitoring a hodnocení stávajícího KPSS na roky 2015 - 2018;
- schvaluje výsledný dokument Střednědobý strategický plán rozvoje sociálních služeb v ORP Třeboň 2019 – 2021 a předkládá ho Radě města Třeboň a Zastupitelstvu města Třeboň ke schválení či vzetí na vědomí.

2. Pracovní skupiny

- jsou základním článkem komunitního plánování sociálních služeb;
- skládají se ze zájemců z řad poskytovatelů, zadavatelů a uživatelů sociálních služeb a zástupců veřejnosti;
- činnost pracovních skupin zajišťuje koordinátor;
- mezi úkoly pracovní skupiny patří zejména:
 1. připomínkovat (průběžné i závěrečné znění) analytické (popisné) části komunitního plánu s ohledem na tématickou oblast, pro kterou je pracovní skupina zřízena,
 2. připravovat SWOT analýzu za svoji oblast,
 3. navrhopvat cíle, priority, opatření a konkrétní aktivity, které by napomohly řešení zjištěných potřeb uživatelů sociálních služeb v tématické oblasti, pro kterou je pracovní skupina zřízena,
 4. vypořádat připomínky z veřejných projednání návrhu komunitního plánu,
 5. spolupracovat při realizaci a hodnocení naplánovaných opatření, aktivit a projektů,
 6. informovat uživatele, zadavatele a poskytovatele sociálních služeb o projednávaných a navrhovaných aktivitách a materiálech, sbírat podněty a připomínky a předkládat je k projednání v pracovních skupinách.

3. Realizační tým

- zajišťuje každodenní organizační práci a administrativu projektu;
- plní úkoly stanovené řídicí skupinou;
- členové realizačního týmu:
 - Koordinátor plánování sociálních služeb
 - Místní koordinátor plánování sociálních služeb
 - Vedoucí řídicí skupiny
 - Metodik

V. Provádění změn

Dle potřeby lze navrhopat úpravy a změny tohoto Statutu prostřednictvím řídicí skupiny Komunitního plánování sociálních služeb ORP Třeboň.

VI. Závěrečná ustanovení

Statut byl schválen řídicí skupinou Komunitního plánování sociálních služeb ORP Třeboň dne 23. 2. 2018.